Załącznik nr 1
do Zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkolno- Przedszkolnego Nr 5/2019
w sprawie wprowadzenia Procedur Zapewnienia Bezpieczeństwa
w Zespole Szkolno –Przedszkolnym w Dźwierzutach

PROCEDURY ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA

obowiązujące w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Dźwierzutach

W celu zapewnienia bezpiecznego pobytu dziecka w szkole oraz zapewnienia sprawnej organizacji pracy, stosuje się następujące procedury:

I PRZEBYWANIE W BUDYNKU SZKOŁY.

1.Przebywanie osób postronnych w budynku szkoły podlega kontroli wszystkich pracowników szkoły.
2. W przypadku obcej osoby w szkole interesujemy się „ kogo i czego szuka".
3. Rodzice przyprowadzający dzieci do szkoły pozostawiają je przed wejściem do szkoły.
W pierwszym miesiącu nauki rodzice mogą odprowadzić dziecko do szatni;
4. W czasie zajęć lekcyjnych i przerw rodzice nie wchodzą na teren szkoły.
Dopuszcza się wejścia rodziców do szkoły tylko w sytuacjach:
- wcześniejszy odbiór dziecka ze szkoły w przypadku choroby, planowanej wizyty u lekarza, itp.
- w przypadku umówionego spotkania z nauczycielem, pedagogiem, dyrektorem
- w celu załatwienia spraw w sekretariacie szkoły
W powyższych przypadkach rodzic zobowiązany jest zgłosić się do sekretariatu szkoły.
5.Rodzic mający sprawę do swojego dziecka lub nauczyciela nie wchodzi do klasy, lecz zgłasza się do sekretariatu szkoły.

II ROZPOCZYNANIE I ZAKOŃCZENIA ZAJĘĆ SZKOLNYCH.

1. Uczniowie przychodzą do szkoły nie wcześniej niż **20 minut** przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych.
2. Uczniowie podczas pobytu w szkole są pod stałą opieką nauczycieli i innych pracowników szkoły.
3.Rodzice/prawni opiekunowie, którzy nie mogą osobiście odebrać dziecka (do 7 lat) ze szkoły, zobowiązani są do przekazania nauczycielowi informacji w formie pisemnej (w nagłych przypadkach telefonicznie lub osobiście) kto w danym dniu zabierze dziecko ze szkoły. Zgłaszają tę sytuację wychowawcy klasy oraz (jeśli dziecko korzysta ze świetlicy) także nauczycielowi świetlicy. Dotyczy to uczniów do 7 lat.
4.Po zakończonych zajęciach uczniowie klas I-III przeprowadzani są do szatni lub na świetlicę przez nauczyciela, z którym mają ostatnie zajęcia edukacyjne.

III ORGANIZACJA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH.

1. Czas zajęć lekcyjnych trwa od początku pierwszej lekcji do końca ostatniej, zgodnie z planem zajęć uczniów.
2. Dzwonek rozpoczyna i kończy zajęcia lekcyjne.
3. Uczniowie pozostają w szkole w czasie trwania ich zajęć lekcyjnych, nie wolno im samowolnie oddalać się poza jej teren szkoły.
4. W przypadku (nagłym!), gdy uczeń klas I-III chce wyjść do toalety w czasie lekcji zwracamy uwagę na częstość wychodzenia ucznia, obserwujemy jego wyjście przez uchylone drzwi, informujemy, że przerwa jest przeznaczona do tego celu. Po zakończeniu każdej lekcji przypominać należy uczniom o tym, że na przerwie przede wszystkim załatwiamy potrzeby fizjologiczne. Niedopuszczalne jest wychodzenie ucznia do toalety zaraz po dzwonku oznaczającym rozpoczęcie lekcji, szczególnie uczniów klas IV-VIII i III gim.
5. Nauczyciel na każdej lekcji sprawdza listę obecności, zaznacza nieobecności i na bieżąco notuje spóźnienia.
6. Uczeń jest poinformowany o planowanych zmianach w planie lekcji przez wychowawcę lub innych nauczycieli.
7.Wszystkie dodatkowe imprezy szkolne wykraczające poza planowanymi godzinami dydaktycznymi wymagają pisemnej zgody rodziców/prawnych opiekunów.
8. Spacery i wyjścia poza teren szkolny odbywają się po złożeniu i akceptacji przez dyrektora karty wyjść.
9. Wychodzenie uczniów na podwórko w czasie przerwy zależne jest od warunków pogodowych i podane do wiadomości uczniów. Ustalona jest przerwa na wyjście i wyznaczony dyżur nauczyciela.
10. Zabronione jest w czasie przerw opuszczanie budynku szkoły i przechodzenie na teren pozaszkolny. Niedopuszczalne są praktyki wychodzenie na zakupy do sklepu.
11. Uczniowie, którzy samowolnie opuszczają budynek podlegają karom zgodnie ze statutem szkoły.
12. Uczniowie klas 1-3 mogą korzystać ze świetlicy szkolnej po uprzednim zgłoszeniu dziecka przez rodziców i wypełnieniu odpowiednich formularzy.
13. Uczniowie klas IV-VIII i III gim nie korzystający ze świetlicy, po zakończeniu zajęć udają się do domów. Odpowiedzialność za bezpieczne dotarcie takiego ucznia do domu spoczywa na rodzicach.
14. Pracę świetlicy szkolnej szczegółowo określa regulamin świetlicy.

IV SPRAWOWANIE OPEKI NAD DZIECKIEM W DNI WOLNE OD ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH (NIE DOTYCZY ODZIAŁÓW PRZEDSZKOLA).

1. W dni wolne od zajęć dydaktycznych (nie dotyczy sobót i niedziel) szkoła może zapewnić opiekę uczniom zgodnie z harmonogramem dyżurów nauczycieli pod warunkiem, że rodzice zgłoszą swoją potrzebę (braku możliwości zapewnienia opieki), przynajmniej na 5 dni wcześniej.
2. W tym dniu prowadzone są zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w godzinach 8.00-12.00.
3. Obecność ucznia odnotowana jest w dzienniku zajęć pozalekcyjnych nauczyciela pełniącego dyżur.

V ODBIERANIE DZIECKA ZE SZKOŁY PO LEKCJACH I ZAJĘCIACH POZALEKCYJNYCH I PROWADZENIA DOKUMENTACJI Z TYM ZWIĄZANEJ.

1. Wychowawcy klas dzieci do lat 7 w dniu rozpoczęcia roku szkolnego informują rodziców o obowiązku sprawowania opieki nad dzieckiem w drodze do szkoły i ze szkoły, a także o konieczności złożenia oświadczeń informujących , kto będzie odbierał dziecko z placówki .

2. Wychowawca zbiera od rodziców oświadczenia w pierwszym tygodniu nauki i informuje innych nauczycieli uczących w danej klasie o osobach uprawnionych do odbierania dziecka.
3. Po upływie miesiąca września rodzice uczniów, którzy ukończyli 7 lat mogą podjąć decyzję o samodzielnym powrocie dziecka do domu, biorąc tym samym całkowitą odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w drodze do domu . Postępowanie to jest zgodne z przepisami o Ruchu Drogowym , które mówią, że dziecko po ukończeniu 7 lat może samo poruszać się po drodze. Rodzice na piśmie wyrażają zgodę na samodzielne powroty dziecka do domu.
4. Wychowawca gromadzi oświadczenia i przechowuje je w teczce wychowawcy do końca roku szkolnego.
5. Wychowawca zamieszcza nazwiska dzieci w dzienniku lekcyjnym i informuje nauczycieli prowadzących ostatnia lekcję.
6. W przypadku organizowania imprez szkolnych- pozalekcyjnych, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do zapewnienia opieki nad dziećmi w drodze do szkoły i ze szkoły do domu.

IX KONTAKTY Z RODZICAMI.

1. Indywidualne sprawy dotyczące konkretnego ucznia i problemów dydaktyczno-wychowawczych z nim związanych rodzice uzgadniają (w zależności od rodzaju sprawy) z nauczycielem przedmiotu, z wychowawcą klasy.
2. Zebrania wychowawców klas z rodzicami odbywają się co najmniej cztery razy w roku.
3. Rodzice bezpośrednio kontaktują się z nauczycielem w czasie planowanych indywidualnych rozmów oraz w umówionych terminach.
4.Informacje o postępach i brakach w wiadomościach i umiejętnościach ucznia podajemy tylko przy indywidualnych rozmowach z rodzicami.
5.W sytuacji, gdy rodzic odmawia współpracy z nauczycielem wychowawcą powiadamia się dyrektora szkoły.
6.**Obowiązkiem rodzica jest dbanie o to, aby uczeń przychodził do szkoły punktualnie i systematycznie.**

X USPRAWIEDLIWIANIE NIEOBECNOŚCI UCZNIÓW.

1.Usprawiedliwień nieobecności uczniów na zajęciach edukacyjnych dokonują rodzice/prawni opiekunowie w formie pisemnej składanej wychowawcy.
2. Ponadto usprawiedliwienie może nastąpić na podstawie:
-zaświadczenia lekarskiego jeżeli nieobecność przekracza 5 dni;
-zwolnienia przez nauczyciela-opiekuna (jeśli dziecko reprezentuje szkołę np. w zawodach sportowych lub w konkursach pozaszkolnych).
3. Usprawiedliwienia nieobecności dziecka dokonuje się w terminie 7 dni. W przeciwnym wypadku godziny nieobecne są nieusprawiedliwione.
4. Rodzic ma obowiązek mówić prawdę o przyczynie nieobecności ucznia.

XI ZWOLNIENIA UCZNIÓW Z ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH.

1. Zwolnienie uczniów następuje na podstawie informacji pisemnej lub osobistej rodzica w sekretariacie szkoły.
2. Zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego odbywa się przed lekcją lub po zakończeniu lekcji.
3. Uczniów może zwolnić wychowawca, nauczyciel uczący w klasie, dyrektor szkoły (wyłącznie w porozumieniu z rodzicami ucznia – forma pisemna (SMS, e-mail).
4. Zwolnienie ucznia przez rodzica odnotowujemy w dzienniku.
5. Sami uczniowie nie mogą się zwalniać.